



**ANSCHRIFT:** FÜNFZEHNERSTRASSE 28  
86633 NEUBURG AN DER DONAU

**TELEFON:** 0 84 31 / 57 - 2 85

**FAX:** 0 84 31 / 57 - 3 85

**HOMEPAGE:** [kjr-neusob.de](http://kjr-neusob.de)

**E-MAIL:** [info@kjr-neusob.de](mailto:info@kjr-neusob.de)

**SPARKASSE NEUBURG RAIN**

IBAN: DE03 7215 2070 0000 0038 06

SWIFT-BIC: BYLADEM 01 NEB

**RAIFFEISEN - VOLKSBANK NEUBURG**

IBAN: DE58 7216 9756 0000 0188 05

SWIFT-BIC: GENODEF1 ND2

## Mietvertrag für Räumlichkeiten

Zwischen

**dem KJR Neuburg – Schrobenhausen**

-Vermieter-

und

-Mieter-

### 1. Vertragsgegenstand

Vermietet werden folgende Räumlichkeiten für den benannten Zeitraum

**Raum/ Räume:**

**Zeitraum:**

**Nutzungszeiten:**

### 2. Pflichtenlage

#### a) Vermieter

Der Vermieter überlässt die Räumlichkeit zur Nutzung durch den Mieter in ordnungsgemäßem Zustand.

Zusätzlich werden folgende Gegenstände übergeben:

- Schlüssel
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Sofern die Räumlichkeiten insbesondere aufgrund von Beschädigungen oder nicht absprachegemäßer Rückgabe durch den Vormieter nicht nutzbar sind, behält sich der KJR den Rücktritt vom Vertrag vor.

#### **b) Mieter**

Der Mieter verpflichtet sich den Mietzins in Höhe von \_\_\_\_\_ Euro eines der Konten des KJR unter Nennung des Mietzeitraumes zu entrichten.

Der Mietzins ist auch bei Nichtnutzung der Räumlichkeiten zu entrichten.

Der Mieter hat die Möglichkeit bis 2 Wochen vor der vereinbarten Mietzeit vom Vertrag zurückzutreten. In Fall des Rücktritts wird eine Stornogebühr von \_\_\_\_\_ Euro fällig.

Eine Untervermietung an Dritte ohne ausdrückliche Genehmigung des Vermieters ist nicht gestattet.

Beschädigungen während der Mietdauer sind sofort zu melden.

Die Hausordnung und der Infektionsschutzplan werden Vertragsbestandteil und sind einzuhalten. Es gelten die Regelungen des Betäubungs- Gesundheitsschutz- und Jugendschutzgesetzes. Der Mieter haftet für die Einhaltung dieser Bestimmungen.

Bei Musikwiedergabe z.B. Hinweis auf erforderliche GEMA-Anmeldung  
Besonderheiten bei technischen Einrichtungen (z.B. EDV-Zubehör, Soundtechnik).

### **3. Haftung für Untergang oder Beschädigung**

Während des Mietzeitraumes haftet der Mieter während der Mietdauer (von der Übergabe bis zur vollständigen Rückgabe) für Beschädigungen der Räumlichkeiten. Zudem haftet der Mieter bei Schlüsselverlust. Der Abschluss einer ausreichenden Versicherung wird empfohlen.

Für eingebrachte Gegenstände übernimmt der Vermieter keine Haftung.

### **4. Übergabemodalitäten**

Die Übergabe der Schlüssel erfolgt am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr in der Geschäftsstelle des KJR an den Mieter oder eine von diesem bevollmächtigte Person. Das Übergabeprotokoll (s. Anhang) wird erstellt und von den Vertretern der Mietparteien gegengezeichnet.

Durch das Übergabeprotokoll bestätigt der Mieter den einwandfreien Zustand der Mietsache.

## **5. Rückgabemodalitäten**

Die Rückgabe erfolgt am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr in der Geschäftsstelle des KJR durch den Mieter oder eine von diesem bevollmächtigte Person.

Die Räume sind in gereinigtem (besenrein o. ä.) Zustand zu übergeben. Das Übergabeprotokoll ist zu vervollständigen.

Bei Verunreinigungen der Mietsache fällt eine Reinigungspauschale in Höhe von 50 Euro an. (Diese Summe kann ggf. entsprechend der Raumgröße und des Verschmutzungsgrades höher ausfallen)

Beschädigungen der Mietsache führen zu entsprechenden Schadensersatzansprüchen des Vermieters.

## **6. Direktübergabe an Dritte**

Im Falle der Direktübergabe an Dritte, die nur nach vorheriger ausdrücklicher Gestattung durch den Vermieter zulässig ist, füllen der Vermieter und der Nachmieter das Übergabeprotokoll aus und unterzeichnen es. Ab dem Übergabezeitpunkt übernimmt dann der Neumieter die Haftung. Das Übergabeprotokoll wird durch den Nachmieter bei der Rückgabe der Sache an den Vermieter mitübergeben.

## **7. Vorzeitige Beendigung/außerordentliche Kündigung**

Bei grob vertragswidrigem Verhalten des Mieters kann der Vermieter den Vertrag außerordentlich kündigen, das sofortige Verlassen der Räume verlangen und Schadensersatzansprüche inklusive der Ansprüche auf entgangenen Gewinn geltend machen.

## **8. Schriftformklausel**

Änderungen, Ergänzungen und die Aufhebung dieser Vereinbarung bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für Nebenabreden und diese Schriftformklausel

## **9. Salvatorische Klausel**

Sollten einzelne Bestimmungen dieser Vereinbarung unwirksam sein oder werden, so berührt dies nicht die Rechtswirksamkeit dieser Vereinbarung im übrigen. Die Vertragspartner

verpflichten sich, unwirksame Klauseln durch Regelungen zu ersetzen, welche dem ursprünglichen Regelungszweck möglichst nahe kommen.

Neuburg an der Donau,

Unterschriften der Vertragspartner

---

Vermieter Mieter

**Übergabeprotokoll:**

Bei der Übergabe/Rückgabe wurden

Keine

Die folgenden Schäden

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

festgestellt.

**Kautionsumme:**

erhalten am:

Unterschrift: \_\_\_\_\_

**Kautionsumme:**

Rückgabe am:

Unterschrift: \_\_\_\_\_

Unterschriften der Vertragspartner

---

Vermieter Mieter